



Ihr Fokus gilt Menschen und Sie arbeiten gerne mit anderen zusammen? Sie freuen sich darauf, täglich Entscheidungen zu treffen und Verantwortung zu tragen? Freiräume zu nutzen, spornt Sie zu einer engagierten Mitarbeit an?

Wir bieten Ihnen ein sinnstiftendes Umfeld und einen hohen Grad an Professionalität in einem Unternehmen, in welchem Wertschätzung eine tragende Rolle spielt und eine lösungsorientierte, offene Firmenkultur gelebt wird. Gefragt sind per 01.12.2019 oder nach Vereinbarung Ihre Fähigkeiten als

## Job Coach, 70% - 100% (m/w)

### Ihre vielseitigen Aufgaben

- Sie beraten und coachen Menschen mit Beeinträchtigungen (Erwachsene und Lernende) mit dem Ziel, sie an den ersten Arbeitsmarkt zurückzuführen oder unterstützen diese beim Erhalt bzw. beim Finden einer neuen Arbeitsstelle
- Sie organisieren und koordinieren Integrationsarbeitsplätze oder Berufliche Massnahmen im ersten Arbeitsmarkt oder innerhalb der alträ schaffhausen
- Als Fallführende/r beraten Sie die Teilnehmenden, die zuständigen Berufsbildner oder Vorgesetzten und stehen im engen Kontakt mit den Auftraggebern (IV oder Sozialämtern)
- Sie garantieren die Durchführung der Massnahmen gemäss gesetzlichen Vorgaben und übernehmen die notwendige administrative Vor- und Nachbearbeitung
- Zusammen mit Ihrem Teamkollegen pflegen Sie die Stellen- und Firmendatenbank und sind motiviert, neue Kontakte zu potenziellen Arbeitgebern zu knüpfen

### Sie bringen bitte mit

- Abgeschlossene Aus- **oder** Weiterbildung in den Bereichen Case Management, Job Coaching, Arbeitspsychologie, Sozialarbeit, Sozialpädagogik, Personalbereich oder Vergleichbares.
- Berufserfahrung in einer ähnlichen Tätigkeit ist von Vorteil
- Mit Humor und Lebenserfahrung bewältigen Sie diese anspruchsvolle Aufgabe professionell, empathisch und zielorientiert
- Das Wohl von Menschen mit einer Beeinträchtigung liegt Ihnen am Herzen und mit Ihrem überzeugenden Auftreten können Sie Ihre Anliegen gegen innen und aussen vertreten
- Sie verfügen über ausgeprägte organisatorische und administrative Fähigkeiten und vernetztes, selbständiges Arbeiten macht Ihnen Spass

### Es erwartet Sie

- Ein grosser Handlungs- und Gestaltungsspielraum
- Eine wertschätzende Grundhaltung und persönliches Miteinander
- Wir legen Wert auf eine umfangreiche Einarbeitung und interne wie externe Weiterbildungsangebote
- Wir arbeiten nach LOA (Lösungsorientierter Ansatz)
- Faire und attraktive Lohn- und Sozialleistungen sind für uns selbstverständlich

### Haben Sie Fragen?

Thomas Maier gibt gerne Auskunft: Tel. 052 632 17 12, [thomas.maier@altra-sh.ch](mailto:thomas.maier@altra-sh.ch)

### Wir freuen uns

Bitte senden Sie uns Ihre vollständige Bewerbung mit Foto als PDF an:

[bewerbung.FAP@altra-sh.ch](mailto:bewerbung.FAP@altra-sh.ch)

[www.altra-sh.ch](http://www.altra-sh.ch)